附件1

**承德市职工生育保险待遇网厅申报流程**

符合国家和省计划生育相关规定的参保职工，按6.8%比例缴费的参保单位职工享受生育医疗费（定额补助）待遇；按7.3%比例缴费的参保单位职工享受生育医疗费（定额补助）和生育津贴待遇。

**一、生育登记**

1、在统筹区域内定点医疗机构生育的参保人员无需办理生育登记手续，持社保卡或医保电子凭证在生育定点医疗机构直接结算生育医疗费（生育定额）。

2、到统筹区域外生育的参保人员，有单位人员通过“单位网厅”进行生育登记。灵活就业人员，通过经办机构服务窗口登记。

**二、2021年度生育医疗费（定额）申报方式及流程**

在统筹区域外就医的、结算系统等原因导致未能直接结算生育医疗费（定额）的参保人员：

1、有单位人员申报：单位专管员从“单位网厅”-“生育待遇管理”模块填报生育待遇相关信息并上传生育待遇相关材料。

生育医疗费用需要上传材料为：1）、收据原件(盖医院章) 2）、明细清单原件（汇总清单，多页清单扫描成一个PDF文件）3）、出院记录复印件4）、出生证复印件5）、准生证复印件6）、社保卡复印件。

计划生育手术医疗费用需要提交材料为：1）、门诊收据原件（盖医院章）2）、门诊诊断证明（标注末次月经时间并盖医院章）3）、结婚证复印件4）、社保卡复印件

以上申报电子材料均为PDF格式，并于左上角加盖单位公章以后上传。

材料上传后，单位填写《承德市职工生育保险待遇申报表》。经参保人本人签字确认。由单位专管员于每月1--15日将纸质上传材料和《承德市职工生育保险待遇申报表》一并交到经办机构业务受理窗口办理。

2、灵活就业人员申报：参保人个人到经办机构业务窗口提交纸质材料进行申报。

生育医疗费用需要材料为：1）、收据原件（盖医院章）2）、明细清单原件（汇总清单） 3）、出院记录复印件 4）、出生证复印件 5）、准生证复印件6）、社保卡复印件。

计划生育手术医疗费用需要提交材料为：1）、门诊收据原件（盖章）2）、门诊诊断证明（标注末次月经时间并盖章）3）、结婚证复印件4）、社保卡复印件

 **三、2021年度生育津贴申报的方式及流程**

2021年3月19日以后在医院结算生育定额等待领取生育津贴的参保人员，需通过单位网厅申报生育津贴。单位专管员从“单位网厅”-“生育待遇管理”模块填报生育津贴相关信息并上传相关材料。

生育医疗费用需要上传材料为：1）、收据原件（该医院章）2）、明细清单原件（汇总清单，多页清单扫描成一个PDF文件）3）、出院记录复印件4）、出生证复印件5）、准生证复印件6）、社保卡复印件。

计划生育手术医疗费用需要提交材料为：1）、门诊收据原件（盖医院章）2）、门诊诊断证明（标注末次月经时间并盖医院章）3）、结婚证复印件4）、社保卡复印件

以上申报电子材料均为PDF格式，并于左上角加盖单位公章以后上传。

 材料上传后，单位填写《承德市职工生育保险待遇申报表》，经参保人本人签字确认。单位专管员于每月1--15号将《承德市职工生育保险待遇申报表》提交到经办机构业务受理窗口办理。

**四、已与单位解除劳动关系但参保状态为正常的人员，仍由原参保单位负责网厅申报。**

注：《承德市职工生育保险待遇申报表》在承德市医疗保障局网站自行下载（http://ylbzj.hebei.gov.cn/），由单位经办人员填写或打印并于左上角压盖单位公章。